

REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA "MATER DOMINI"
Avviso di selezione pubblica per l'affidamento di incarichi di collaborazione Coordinata e Continuativa

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n° 22 del 5/1/2011 è indetta pubblica selezione per il conferimento di incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa a N° 3 farmacisti nell'ambito dei progetti di farmacovigilanza, oggetto di convenzione con l'Agenzia Italiana del Farmaco;

ART. 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE

La presente selezione è diretta alla stipula di contratti di Diritto privato per il conferimento di incarico di co. co. co. a N. 3 FARMACISTI nell'ambito del Progetto, della durata di 36 mesi "Sorveglianza delle reazioni avverse a vaccini HPV".

ART. 2 – REQUISITI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i soggetti con cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.O., che siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione:

- a) Laurea in farmacia;

ART. 3 - DURATA E COMPENSO

La collaborazione avrà una durata di 36 mesi.

Il compenso annuo lordo è fissato in euro 20.000,00 comprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore.

ART. 4 - DOMANDA E TERMINE

Le domande di ammissione alla presente selezione, redatte in carta semplice, esclusivamente secondo lo schema di cui all'allegato A, dovranno pervenire all'Azienda Ospedaliera "Mater Domini" Ufficio Affari Generali Via T. Campanella, 115 - 88100 Catanzaro, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito dell'Azienda Ospedaliera "Mater Domini".

Le suddette domande saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro il termine su indicato, pertanto **non farà fede il timbro postale di spedizione.**

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (IN STAMPATELLO);
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il codice fiscale;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non aver riportato condanne penali);
- g) i titoli di studio posseduti;
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale, comprensivo di recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui alla lettera b) (IN STAMPATELLO).

I candidati portatori di handicap ai sensi della legge 104 del 05/02/1992, dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, in relazione al proprio handicap, riguardo

l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio, ai sensi della legge suddetta.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'Azienda oltre il termine di cui sopra.

L'Azienda non assume responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il/la candidato/a dovrà allegare alla domanda il proprio **curriculum formativo e professionale** con l'indicazione delle attività formative e professionali svolte ed i titoli posseduti, datato e sottoscritto nonché copia di un valido documento di riconoscimento.

Il curriculum, se non supportato da documentazione o da dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, rese ai sensi del DPR 445/00 art. 46, avrà unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produrrà attribuzione di alcun punteggio. I titoli di cui al curriculum, possono anche essere presentati in originale o in fotocopia purché, in quest'ultimo caso, accompagnati da dichiarazione sottoscritta dal candidato di conformità all'originale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (vedi Allegato B), corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità del candidato sottoscrittore e da un elenco dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato dal candidato.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si procederà per l'applicazione, tra l'altro, delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Le dichiarazioni sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Entro sei mesi dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati possono chiedere agli uffici amministrativi dell'Azienda, la restituzione dei documenti e delle pubblicazioni presentate.

ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE, MODALITA' DI SELEZIONE E GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale subito dopo la scadenza dei termini per la presentazione della domanda.

La selezione avviene per titoli e colloquio. I candidati ammessi a sostenere il colloquio saranno informati della data ora e luogo mediante pubblicazione sul sito internet www.aomaterdomini.it e all'albo pretorio; l'eventuale esclusione sarà comunicata con le stesse modalità.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, di cui 50 punti per la valutazione dei titoli e 50 punti per il colloquio.

La Commissione esaminatrice, nella prima riunione, determina i criteri per la valutazione dei titoli.

Al termine dei lavori, la commissione forma la graduatoria di merito ed indica i vincitori della selezione nella persona dei candidati che hanno conseguito il punteggio finale più elevato in base alla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e del colloquio.

A parità di merito è preferito il candidato più giovane.

La graduatoria di merito verrà approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà resa pubblica sul sito internet www.aomaterdomini.it, e all'albo pretorio dell'Azienda.

Nel caso in cui il vincitore della selezione rinunci all'incarico di collaborazione, il Direttore Generale può conferire l'incarico medesimo al candidato che segue in graduatoria.

ART. 6 – NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO

Prima di iniziare l'attività prevista dall'art. 1 del presente avviso, il candidato risultato idoneo sarà convocato per sottoscrivere il contratto in duplice copia originale.

La prestazione di cui al presente avviso si configura quale lavoro autonomo, in forma di collaborazione coordinata e continuativa con l'obbligo di eseguire la prestazione personalmente in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione.

ART. 7 – COPERTURA ASSICURATIVA E PREVIDENZIALE

L'Azienda provvederà a tutti gli adempimenti posti a suo carico ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 del DL 23/02/2000 n. 38 relativamente all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni e le malattie professionali.

Per quanto attiene il trattamento fiscale e la tutela previdenziale si fa riferimento alla normativa vigente.

ART. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato ai sensi del D. Lgs 196/03 saranno raccolti dall'Azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati per finalità inerenti l'attività di collaborazione.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Belcastro

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Antonio Belcastro", written over the printed name.

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera "Mater Domini"
Via T. Campanella 115
88100 Catanzaro

Il/la sottoscritto/a _____

Nato a _____ prov. _____ il _____

Codice fiscale _____

Residente a _____ prov. _____ Via _____ n. _____

Cap. _____

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza):

Recapiti telefonici

CHIEDE

Di essere ammesso all'avviso di selezione pubblica, per titoli colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa della durata di 36 mesi, a n. 3 FARMACISTI per l'attuazione del progetto "**sorveglianza delle reazioni avverse a vaccini HPV**".

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00).

DICHIARA

- a) Di essere cittadino _____
- b) Di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali eventualmente a loro carico;
- c) Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____

Allega alla presente un curriculum formativo e professionale redati nei termini previsti dal bando.

Il sottoscritto autorizza l'Azienda ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della selezione pubblica, ai sensi delle disposizioni del D. Lgs 196/2003.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi.

Firma _____

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 46 e 47 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ e residente a _____ Via _____ n° _____ Cap _____ con riferimento alla domanda di concorso/avviso pubblico a n° _____ posti di _____ con scadenza il _____, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000, dichiara ai sensi degli artt. 19, 19 bis e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445 che i sotto elencati titoli, allegati alla domanda del concorso, sono conformi agli originali in mio possesso:

[illegible]

Allega alla presente copia di documento d'identità

FIRMA